



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВИШИ СУД У НИШУ  
Су IV 22-24/24  
Дана: 26.04.2024. године  
Ниш, Војда Карађорђа бр. 23

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

**Набавка добра: - штампани и сродни материјал за потребе Вишег суда у Нишу**

Набавка на коју се Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019, 92/2023 у даљем тексту: Закон) не примењује

НАБАВКА БРОЈ: 11

## I - Општи подаци о набавци

1) Наручилац:

Виши суд у Нишу,

Адреса: Ниш, ул. Вожда Карађорђа бр. 23,

Интернет страница: [www.ni.vi.sud.rs](http://www.ni.vi.sud.rs).

2) Врста поступка набавке: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама. Предметна набавка се спроводи у складу са одредбама члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, као и у складу са другим важећим позитивно правним прописима Републике Србије.

3) Предмет набавке број 11 – штампани и сродни материјал за потребе Вишег суда у Нишу

4) Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о набавци

5) Рок за подношење понуда: до 29.04.2024. године до 12:00 сати.

6) Отварање понуда: Обавиће се последњег дана рока за подношење понуда, односно **29.04.2024. године, са почетком у 12:30 сати**, у просторијама Вишег суда у Нишу, ул. Вожда Карађорђа бр.23 Ниш, канцеларија број 107, на 2. спрату.

Заинтересовани понуђачи могу присуствовати отварању понуда иако се ради о набавци на коју се не примењује Закон о јавним набавкама, како би се обезбедила транспарентност поступка.

7) Контакт особа: Катарина Коцић е-mail: [nabavke@ni.vi.sud.rs](mailto:nabavke@ni.vi.sud.rs), број 018/504-207.

## II - Подаци о предмету набавке

1) Опис предмета набавке добра- штампани и сродни материјал за потребе Вишег суда у Нишу

2) Назив и ознака из општег речника набавки CPV(ознака) - 22000000-штампани материјал и сродни производи

3) Процењена вредност: 277.500,00 динара без обрачунатог ПДВ-а, односно 333.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом.

4) Предметна набавка није обликована по партијама

5) Место извршења услуга

Место испоруке добара је зграда Вишег суда у Нишу на адреси: ул. Вожда Карађорђа бр.23. У случају било какве промене адресе извршења услуга Наручилац ће о томе обавестити писаним путем изабраног Понуђача. У случају било какве промене адресе извршења услуга Наручилац ће о томе обавестити писаним путем изабраног Понуђача.

б) Рок извршења уговорене обавезе: до 31.12.2024. године или финансијске реализације уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

#### 4) Праћење реализације и уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је секретар Вишег суда у Нишу Јелена Станковић, 018/504-207.

Лице одговорно за праћење и контролу финансијског испуњења уговора у складу са испостављеним фактурама је уписничар Александра Стевановић, 018/504-202.

#### V - Упутство Понуђачима како да сачине понуду

##### 1) Језик понуде

Понуда се подноси на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда биће одбијена као неприхватљива. Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

##### 2) Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду искључиво на мејл [nabavke@ni.vi.sud.rs](mailto:nabavke@ni.vi.sud.rs).

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 29.04.2024. године, до 12:00 часова.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити сматраће се неблаговременом.

##### Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (Образац 1)
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2)
- Модел уговора (мора бити попуњен и потписан)
- Споразум о заједничком наступању (доставља се само у случају подношења заједничке понуде)

##### 16) Припрема и подношење понуде, садржај понуде:

Понуда се припрема на обрасцима и Моделу уговора, који су саставни део документације.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), Понуђач може исту исправити уз параф.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## Штампани и сродни материјал за потребе Вишег суда у Нишу

Понуда број: \_\_\_\_\_ Датум: \_\_\_\_\_ . године

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуђач Понуду подноси:

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

(заокружити начин подношења Понуде)

## I Пословно име или скраћени назив Понуђача/Носиоца посла

Пословно име или скраћени назив  
Понуђача из одговарајућег регистра:

Адреса седишта:

Матични број:

Порески идентификациони број – ПИБ:

ПДВ број (за понуђаче који су у систему  
пдв-а)

Телефон:

Телефакс:

E-mail:

Овлашћено лице (потписник уговора):

Особа за контакт:

Текући рачун и назив банке:

## II - Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:

II - Пословно име или скраћени назив  
подизвођача/члана групе

Адреса седишта:

Матични број:

Порески идентификациони број – ПИБ:

ПДВ број (за понуђаче који су у систему  
пдв-а)

Телефон:

Телефакс:

E-mail:

Овлашћено лице (потписник уговора):

Особа за контакт:

Текући рачун и назив банке:

Део предмета који ће се извршити преко  
подизвођача

Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача	_____ %
Наручилац плаћање врши непосредно подизвођачу	
<b>III- Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:</b>	
Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Порески идентификациони број – ПИБ:	
ПДВ број (за понуђаче који су у систему пдв-а)	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Текући рачун и назив банке:	
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача	
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача	_____ %
Наручилац плаћање врши непосредно подизвођачу	
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>	
Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Рок за одзив	_____ сата (не дужи од 24 сата)
Рок извршења услуге	_____ дана (не дужи од 5 дана од позивања)
Рок важења понуде:	_____ дана, (минимум 30 дана, од дана јавног отварања понуда)

## ИЗЈАВА О ИНТЕГРИТЕТУ ПОСТУПКА

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је своју понуду за набавку добра - набавка број 11/24, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и гарантује тачност података у понуди.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_  
*Напомена:* \* Уколико Понуђач наступа самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени. \*\*У случају већег броја чланова групе Понуђача или већег броја подизвођача, прву и другу страну обрасца копирати у довољном броју примерака и приложити истом \*\*\*Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да обрасце (изузев образаца изјава датих под материјалном и кривичном одговорношћу) потписују сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом Понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Р.бр	Додатни опис	Јединица мере  (ком.) - количина	Јединич на цена без ПДВ-а	Јединич на цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доставница за лично достављање писмена, <b>плава</b> , А5, пелир, једнострана штампа–по старом Судском пословнику (за управни поступак)	50000				
2.	Омот са повратницом–плави (за личну доставу путем Поште - по старом Судском пословнику (за управни поступак)	1000				
3.	Повратница према Законику о кривичном поступку, <b>образац број 126в</b> Судског пословника, са два примерка обавештења за странку у поступку доставе према ЗКП (на полеђини повратнице) – <b>образац 126г</b> Судског пословника. У складу са Уговором о пословној сарадњи између ЈП „Пошта Србије“ и Високог савета судства, на предњој страни повратница у горњем делу носи ознаку - <b>S2 (ЗКП/обавештење)</b>	6000				
4.	Повратница за доставу која није лична, према Закону о парничном поступку, <b>образац 126д</b> Судског пословника. У складу са Уговором о пословној сарадњи између ЈП „Пошта Србије“ и Високог савета судства, на предњој страни повратница у горњем делу носи ознаку – <b>S3 (ЗПП)</b>	1500				
5.	Повратница за личну доставу према Закону о парничном поступку, <b>образац број 126ђ</b> Судског пословника, са два примерка обавештења за странку поступку личне доставе према ЗПП (на задњој страни) – <b>образац 126е</b> Судског пословника. У складу са Уговором пословној сарадњи између ЈП „Пошта Србије и Високог савета судства, на предњој страни повратница у горњем делу носи ознаку <b>S4 (ЗПП/обавештење)</b>	700				

6.	Омот списа општи - бели офсет, 80гр (преклопљен А3 формат) <b>-(образац 116 Судског пословника)</b>	8000				
7.	Омот списа са ознаком „Строго поверљиво“ – бели офсет, 80 гр (преклопљен А3 формат), уоквирен жутом бојом-образац омота списа за документ са ознаком степена тајности „строго поверљиво“ <b>из прилога број 6, Уредбе о начину и поступку означавања тајности података односно докумената „Сл.гласник РС“ бр.8/2011)</b>	100				
8.	Омот списа у кривичном поступку са 8 пераја- <b>(образац 114 Судског пословника)</b> , жути хромокартон од 250гр	1600				
9.	Омот списа у парничном поступку са 8 пераја <b>(образац 115 Судског пословника)</b> зелени хромокартон од 250гр,	1200				
10.	Омот списа општи – са 4 пераја, бели хромокартон од 250гр <b>-(образац 116 Судског пословника)</b>	1300				
11.	Евиденција о задужењу судије и председника већа <b>(Образац 117)</b> . Књига са чврстим повезом од 200 листа, А4 формата са прошивеним листовима по краћој ивици. Висина поља за сваку ставку је 18мм	3				
12.	Судско-адвокатски роковник за 2024. годину, тврдиповез, ћирилица, Инг-проиљидговарајући, димензија 17,5 cm x 24 cm – формат Б5	27				

Потпис овлашћеног лица Понуђача  
М.П.

Напомена: \* У колоне „цена без пдв-а“ и „цена са пдв-ом“ уноси се цена резервног дела, односно цена услуге.

\*У ред „УКУПНО СА СВИМ ТРОШКОВИМА (без ПДВ-а)“ уноси се збир свих појединачних ставки које се уносе у колону 3

\*У ред „УКУПНО СА СВИМ ТРОШКОВИМА(са ПДВ-ом)“ уноси се збир свих појединачних ставки које се уносе у колону 4



Укупна цена без ПДВ-а у реду “Укупно са свим трошковима без ПДВ-а” користиће се у сврху оцене понуде у складу са критеријумом најнижа понуђена цена, док ће уговор бити закључен у висини процењене вредности набавке односно финансијског оквира набавке. Јединичне цене приказане у обрасцу структуре понуђене цене важиће за све време уговореног периода и не могу се мењати.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВИШИ СУД У НИШУ

Су IV 22- 24 /24

Дана: \_\_\_\_\_ године

НИШ

**У Г О В О Р   О   Н А Б А В Ц И   Д О Б Р А**  
**ШТАМПАНИ МАТЕРИЈАЛ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ – 0011/2024**

1. **ВИШИ СУД У НИШУ**, ул.Вожда Карађорђа бр.23, Ниш, који заступа **В.Ф. председника суда Томислав Трајковић**, ПИБ број 106399334, Матични број: 17772988, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
Р. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Којезаступа  
\_\_\_\_\_, ПИБ број \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, у складу са чланом 27 ст.1 тач.1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/2019), спровео поступак набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, **штампани материјал и сродни производи**, набавка број 11/24;

- Да је Понуђач доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део (у даљем тексту: Понуда) у којој је наведена укупна цена у износу од \_\_\_\_\_ динара без урачунатог пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са урачунатим пдв-ом;

- Да Понуда у потпуности одговара захтевима из документације Наручиоца;

- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добра – **штампани материјал и сродни производи**, у складу са описом и техничком спецификацијом исказаном у позиву Наручиоца и изабраној понуди Додављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора.

Технички услови

## Члан 2.

Добављач се обавезује да Наручиоцу испоручи добра- **штампани материјал и сродни производи** из чл. 1 Уговора у скалду са правилима струке и законским прописима, нормативима и стандардима за ову врсту добра.

## Вредност уговора и начин плаћања

### Члан 3.

Укупна вредност набавке добара- **штампани материјал и сродни производи** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Члан 4

Јединичне цене добара дате у спецификацији са структуром цена, која је саставни део овог уговора.

Добављач је дужан да се придржава цена из понуде, до чије промене може доћи само из оправданих разлога услед поремећаја на тржишту и инфлаторних кретања, и то уз сагласност обе уговорне стране.

Добављач је у обавези да испоручи добра, тако да одговарају техничкој спецификацији, у скалду са законским нормативима, стандардима и правилима струке.

## Члан 5

### Рок и место извршења

Уговор се закључује са роком важења до 31.12.2024. године или до финансијске реализације уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

Добављач се обавезује да испоручи добра у року од \_\_ дана ( максимално 10 дана) од сваког појединачног захтева за испоруку од стране Наручиоца.

Место испоруке добара су пословне просторије Наручиоца, Виши суд у Нишу, Војда Карађорђа 23, Ниш.

## Члан 6

### Гарантни рок

Добављач гарантује квалитет испоручених добара из чл. 1 уговора, у року од 12 месеци, у скалду са струком, законским прописима и стандардима.

## Члан 7

### Плаћање испоручених добара

Наручилац се обавезује да плаћање врши најкасније у законском року од 45 дана од дана пријема потписане и оверене фактуре у Вишем суду у Нишу, на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ који се води код пословне банке \_\_\_\_\_, након испоручених добара из чл. 1 овог Уговора.

## Члан 8

### Раскид уговора

Уговорне стране су споразумеле да уколико:

- се десе битни поремећаји на економском тржишту и повећање цене Додављач није у могућности да извршава услуге траженог квалитета.
- извршена услуга не одговара квалитету из понуде, а није извршено отклањање недостатака.
- нису испоштовани рокови предвиђени чл. 5 ст. 1.

#### Рекламација

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној испоруци добра обавести Извршиоца о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испорученог добра и функционалних недостатака, Извршилац мора исте отклонити најкасније у року од 1 дан од пријема рекламације, без новчане надокнаде.

#### Промене података

##### Члан 5.

Извршилац је дужан да без одлагања писано обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

#### Праћење реализације уговора

##### Члан 6.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је секретар Вишег суда у Нишу Јелена Станковић. Контакт телефон 018/504-207.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора у погледу цена и финансијског испуњења по испостављеним фактурама је Александра Спасески, шеф рачуноводства Вишег суда у Нишу. Контакт телефон 018/504-203.

##### Члан 7.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у случају да се споразум не постигне, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Нишу.

##### Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПОНУЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена:

- Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.
- Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.
- Наручилац задржава право на евентуалне исправке, измене или допуне текста уговора које не могу бити контрадикторне условима из конкурсне документације, при чему могу бити повољније за понуђача.